

RRH

Responsable en Ressources Humaines



> PUBLICS :

- Professionnel(le)s des Ressources Humaines de tout secteur d'activité, ou des personnes administratives des services RH, souhaitant évoluer dans leurs fonctions.
- Personnes ayant (ou ayant eu) en charge une partie technique et administrative de la fonction RH : gestion de la paie, suivi des dossiers du personnel, assistant de formation, recrutement etc.
- Professionnels(le)s de l'entreprise souhaitant accéder et/ou se reconvertir dans des fonctions RH.

> OBJECTIFS :

- Professionnaliser et/ou développer les compétences RH dans l'entreprise.
- Permettre aux professionnels d'acquérir connaissances, pratiques et prises de recul en Ressources Humaines.
- Trouver un positionnement RH cohérent et éthique au regard des projets des entreprises et des évolutions actuelles et à venir.

> MÉTHODES PÉDAGOGIQUES :

- Participation des stagiaires et appui sur leurs expériences dans une démarche professionnalisante.
- Entraînement à l'action et à la décision tout au long du cursus par des situations simulées, cas pratiques et exercices en alternance avec des apports formalisés pour permettre de développer des savoirs-faire applicables en situation professionnelles.
- Prises d'initiatives tout au long de la formation pour devenir « acteur » de sa formation.

> DURÉE :



- 600 heures de formation sur 12 mois, en alternance, à raison de 4-5 jours par mois à l'INSTITUT MESLAY et le reste du temps en entreprise.

- Mission RH de minimum 70 jours réalisable dans l'entreprise de l'apprenant ou en stage dans une entreprise de son choix.

> CONDITIONS D'ADMISSION :

Justifier d'un niveau de formation :

- Bac +3 (licence, licence professionnelle).
- Bac+2 (BTS, DUT) ou titre professionnel de niveau III et avoir au moins 3 années d'expériences professionnelles.
- Bac et avoir au moins 5 années d'expériences professionnelles moyennant un dossier VAP (sous réserve de validation du jury UCO).
- Une journée de tests est prévue pour clarifier le projet professionnel de la personne (écrits et entretiens individuels).

> TARIF 2019

- 7 200€ T.T.C. par participant.
- 100€ (Test d'entrée).
- Éligible au CPF : code 248206



Titre certifié RNCP Niveau II délivré par l'UCO.



contact@meslay.org



Lieu
INSTITUT MESLAY
(Montaigu - Vendée)



Démarrage de la nouvelle promotion :
16 septembre 2019



Responsable de formation :
Mme Camille AIRAUD
Assistante de formation :
Mme Dominique OLLIVIER



02 51 48 84 84 (Accueil)



02 51 48 84 81

PROGRAMME

Cette formation comprend trois unités de compétences, chaque domaine étant soumis à certification :

UC 1 :

Manager la fonction Ressources Humaines

Management d'un service RH / Conduite de projet / Communication / Responsabilité sociétale de l'entreprise (RSE) / Éthique du RRH.

- Gouvernance en RH et RSE.
- Conduite de projets RH.
- Gestion d'équipe RH.
- Communication RH.
- RH numériques.

Certification : Article de synthèse bibliographique + Projet collectif + Certificat de compétences numériques (optionnel).

UC 2 :

Développer les Ressources Humaines

- Recrutement :
Processus de recrutement, gestion des mobilités internes et externes, etc.
- Rémunération :
Politique et stratégie, principes de rémunération globale, paie, SIRH etc.
- Formation et compétences :
Gestion prévisionnelle de l'emploi et des compétences (GPEC), plan de formation, CPF, financement de la formation et rôle des OPCO ; gestion durable des compétences, etc.
- Relations sociales :
Comité Social et Économique (CSE), hygiène, santé, sécurité et conditions de travail, élections des

représentants du personnel, négociation annuelle obligatoire (NAO), dialogue social etc.

- Santé au travail :
Amélioration des conditions de travail, risques psychosociaux (RPS), maladies professionnelles et accidents du travail, document unique d'évaluation des risques (DUERP), prévention des risques, acteurs de la prévention en entreprise, services de santé au travail etc.

Certification : 5 dossiers réflexifs + Etude de cas + Présentation orale d'un rapport professionnel.

UC 3 :

Construire une posture en Ressources Humaines

- Mission RH :
Stage/mission professionnelle d'au moins 70 jours.
- Mémoire professionnel en RH :
Travail d'élaboration d'un travail d'analyse d'une situation RH et de préconisations professionnelles RH soutenu en fin de formation devant un jury.
- Démarche Port Folio :
Démarche de transitions professionnelles pour contribuer au développement d'une compétence au pilotage de sa navigation professionnelle tout au long de la vie.

Certification : Mission professionnelle ou de stage + Mémoire professionnel (écrit et soutenance) + Port folio (écrit + soutenance).

Les du programme

- Pédagogie active fondée sur les échanges d'expériences et de savoirs entre participants .
- Accompagnement individualisé : tutorats, bilans individuels, auto évaluation.
- Aide à l'élaboration du projet professionnel .
- Auto évaluation de la formation avec ajustements réguliers tout au long du parcours (bilans collectifs et individuels).
- Intervenants en lien avec les pratiques RH actuelles.
- Coopération avec les professionnels RH sur la pédagogie, les contenus et également les différents jurys de certification.
- Réseau d'anciens du Titre RRH, acteur du dispositif de formation.